



**Istituto Comprensivo Torino II**

Corso Giulio Cesare, 26 - 10152 TORINO

☎/ Fax: **011.852430** D.S.G.A e Dirigente Scolastico ☎ **011.24.83.691**

e-mail: [toic8be00q@struzione.it](mailto:toic8be00q@struzione.it) Cod. M..I.U.R: TOIC8BE00Q C.F. 97796280010

Prot. N. 0230/B15

Torino, 22/01/2019

All'Albo Pretorio dell'Istituto  
Al sito web dell'Istituto  
Agli atti

**OGGETTO: Procedura di selezione per il reclutamento di personale docente interno da impiegare in attività di tutoraggio a valere per il progetto formativo PON FSE "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Avviso FSE 10862 del 16 settembre 2016; Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.**

**Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-183**

**CUP: E15B17008640007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO il decreto del Presidente della repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto interministeriale 129 del 28 agosto 2018, regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020
- VISTA La comunicazione MIUR prot.n. AOODGEFID 28615 del 13/07/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione Piemonte;
- VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/31708 del 24/07/2017 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione in oggetto;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Decreto di variazione di Bilancio (prot. N. 0267 del 16/01/2019) con cui è stato inserito il



progetto in oggetto al Programma Annuale 2019;  
RILEVATA la necessità di impiegare tutor d'aula che collaborino con gli esperti che svolgono la formazione nell'ambito dei progetti a valere sul "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche" - Avviso FSE 10862 del 16 settembre 2016; Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

### RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per l'individuazione di personale docente interno all'Istituto I.C "Torino II", con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal PON, con una selezione mediante procedura comparativa per titoli.

Gli ambiti di interesse sono di seguito specificati:

TITOLO DEL MODULO	TIPOLOGIA DEL MODULO	ALUNNI DESTINATARI	Numero di ore	Numero di esperti
Potenziamento delle capacità linguistiche e comunicative	Potenziamento delle competenze di base	PRIMARIA AURORA CLASSI 3 E 4	30	1
Sport per tutti ( Basket )	Educazione motoria; sport; gioco didattico	PRIMARIA PARINI CLASSI 5	30	1
La Scuola che Canta e che Balla	Arte; scrittura creativa; teatro	PRIMARIA AURORA CLASSI 1 E 2	30	1
Potenziamento delle capacità linguistiche	Potenziamento delle competenze di base	PRIMARIA PARINI CLASSI 3 E 4	30	1
Sport in libertà ( Tennis )	Educazione motoria; sport; gioco didattico	PRIMARIA AURORA CLASSI 5	30	1
Potenziamento delle abilità logiche attraverso attività ludico-didattiche	Potenziamento delle competenze di base	MORELLI	30	1
Potenziamento delle abilità linguistiche nell'apprendimento della lingua italiana	Potenziamento delle competenze di base	MORELLI	30	1
Corso di nuoto	Educazione motoria; sport; gioco didattico	MORELLI	30	1

#### 1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di tutor d'aula ai quali verranno affidati gli incarichi orari per l'affiancamento di esperti formatori.



## 2. Compiti del Tutor:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Partecipa a riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l'intervento
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda dei discenti;
- Cura il monitoraggio fisico del corso;
- Monitora la piattaforma GPU inserendo i dati ed i documenti utili per l'avvio, lo svolgimento e la chiusura del progetto;
- Supporta la fase di monitoraggio dell'intervento;
- Controlla che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con lo snodo formativo.

## 3. Periodo di svolgimento

Da Gennaio 2019 ad Agosto 2019.

## 4. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso l'I.C "Torino II" in possesso di conoscenze di elementi di informatica utili all'espletamento della funzione richiesta

## 5. Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei curricula, con relativo punteggio.

Le griglie di valutazione dei curricula sono riportate di seguito

Sarà predisposta una graduatoria per ogni modulo in quanto i titoli sono valutati se affini all'insegnamento specifico del modulo:

<b>1° Macro criterio: Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>
Laurea voto Voto da 100 a 110 con lode: 2 punti Voto minore di 100: 1 punto	Max punti 2
Corsi di perfezionamento post Laurea. <b>1 punto per ogni attività</b>	Max punti 2
Corsi di specializzazione <b>1 punto per ogni attività</b>	Max punti 2
<b>2° Macro criterio: Titoli didattici e culturali</b>	
Corsi di aggiornamento nella materia oggetto dell'avviso <b>1 punto per ogni attività</b>	Max punti 2
<b>3° Macro criterio: Attività professionale</b>	
Esperienze già acquisite nell'area richiesta accertate e valutabili <b>1 punto per ogni attività</b>	Max 2 punti
N° di collaborazioni con Università <b>1 punto per ogni attività</b>	Max 2 punti
Corsi in qualità di formatore <b>1 punto per ogni attività</b>	Max punti 2
<b>4° Macro criterio: Conoscenze informatiche</b>	



Certificazione informatica <b>1 punto</b>	Max Punti 1
--	-------------

## 6. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione,

- Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (all.1);
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- Informativa sulla privacy(all.3);
- Copia di un documento di identità in corso di validità;

**entro e non oltre le ore 14.00 del 31/01/2019**, o con **consegna a mano all'ufficio protocollo** della scuola all'indirizzo **Corso Giulio Cesare, 26 – 10152 Torino(TO)** o mediante PEC all'indirizzo: **toic8be00q@pec.istruzione.it**, inserendo come oggetto "Candidatura tutor PON FSE"

## 7. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art.4 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art.6 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

## 8. Formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione ( Allegato n°2 ).

Le graduatorie, affisse all'Albo e pubblicate sul sito **www.ictorino2.gov.it**, avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Successivamente, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi e dalla stipula dei contratti secondo le formule definite.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

In caso di parità di punteggio in graduatoria si darà precedenza al più giovane.

## 9. Incarichi e compensi

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Nell'incarico del tutor sarà definito il percorso corsuale che deve seguire con relative date di inizio e fine corso. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor, conferito dalla Scuola, il costo orario di tutoraggio, stabilito al punto 2.6 della nota ministeriale prot.n. AOODGEFID/6076 del 4/4/2016, è di max **€30,00** onnicomprensivi di tutti gli oneri.

## 10. Trattamento dati

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'incaricato, non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto Scolastico e con il consenso di quest'ultimo.

Tutti i dati, le informazione, e/o documentazione, e/o materiale e/o strumenti fornita dall'Ente Scuola all'incaricato, o comunque acquisita dallo stesso, direttamente o indirettamente, nonché le informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali e/o particolari di cui l'incaricato entrerà in



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non divulgati sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 679/16 (GDPR).

L'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse con lo svolgimento delle attività istituzionali ed in particolare per tutti gli adempimenti connessi al fine dell'esecuzione del presente incarico, ai sensi del Regolamento UE679/16 (GDPR).

### **11. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico **Grazia Maria Rosaria Volpe** Tel. **011.24.83.691**, e-mail [toic8be00q@struzione.it](mailto:toic8be00q@struzione.it) e pec: [toic8be00q@struzione.it](mailto:toic8be00q@struzione.it).

### **12. Pubblicità del bando**

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Grazia Maria Rosaria Volpe**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa