



ISTITUTO COMPRENSIVO
“TORINO II”

C.so Giulio Cesare, 26 - 10152 Torino
e-mail: toic8be00q@istruzione.it
<http://www.ictorino2.edu.it>

Agli Atti
All'Albo

Oggetto: **Determina di affido diretto relativa alla all'incarico di Responsabile della protezione dei dati (D.P.O. / R.P.D., ex Art. 37 GDPR) e ai servizi ad esso collegati.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTA la L. del 7 agosto 1990, n. 241, rubricata: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.P.R. dell'8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, rubricato “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs. del 30 giugno 2003, n. 196, rubricato: “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs. del 7 marzo 2005, n. 82, rubricato “Codice dell'Amministrazione Digitale” e ss.mm.ii.;
- VISTA la L. 27 ottobre 2009, n. 150 rubricata “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;
- VISTA la L. 6 novembre 2012, n. 190, rubricata: “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, rubricato: “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;
- VISTA la direttiva del 1° agosto 2015 del Presidente del Consiglio dei ministri che impone l'adozione di standard minimi di prevenzione e reazione ad eventi cibernetici;
- VISTO il Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679) e ss.mm.ii. e i provvedimenti della competente Autorità;
- VISTA la Circolare AGID 18/04/2017 n. 2/2017 “Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni”;

- VISTO il D.L. n. 101 del 10/08/2018 che ha introdotto “*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*”;
- VISTO il DECRETO DEL MINISTERO DELL’ISTRUZIONE del 28 agosto 2018 n. 129 (in Gazz. Uff., 16 novembre 2018, n. 267) - *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*;
- VISTO il D.L. 76 del 17 luglio 2020 “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”;
- VISTO il DECRETO LEGISLATIVO 31 marzo 2023, n. 36 (in Suppl. Ordinario n. 12 alla Gazz. Uff. 31 marzo 2023, n. 77). – Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (c.d. NUOVO CODICE DEGLI APPALTI);
- VISTO il D. lgs. 36/2023 art.49, comma 6, che prevede la deroga al principio di rotazione per affidamenti diretti con importo inferiore a 5.000 €, e l’art.49 comma 4 periodo 2, ovvero l’accurata esecuzione del precedente contratto nonché della qualità della prestazione resa;
- CONSIDERATO che le scuole sono tenute alla designazione obbligatoria del DPO in quanto rientranti nella fattispecie prevista dall’art. 37, par. 1, lett. a) del GDPR;
- CONSIDERATO che si rende necessario reperire un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) che provveda, in maniera efficace ad analizzare lo stato di fatto dell’istituto rispetto alle politiche di sicurezza per il trattamento dei dati e a predisporre un piano di azione tale per creare le politiche di sicurezza (informatiche ed organizzative) volte all’implementazione delle misure adeguate al progresso tecnologico così come previsto dal Regolamento nonché a verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici;
- CONSIDERATO che il titolare del trattamento dei dati è tenuto a individuare obbligatoriamente un soggetto che svolga la funzione di Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) e che per esperienza, capacità ed affidabilità lo stesso fornisca idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
- VISTO l’allegato II del D. Lg. n. 36/2023 con combinato disposto all’art.50 del D. lgs. 36/2023 concernente “Contratti Sotto Soglia” ed in particolare del comma 1 lett. a e b (affido diretto);
- VISTA l’offerta pervenuta dalla Oxfirm srl, Sede legale: Viale Antonio Ciamarra 259 – 00173, ROMA (RM) Partita IVA: 15972861007;
- CONSIDERATO il buon grado di soddisfazione di questa Istituzione Scolastica relativo al servizio in oggetto offerto dall’Operatore Economico **Oxfirm srl** nel triennio 2022/25;
- VISTO il Programma Annuale 2025 approvato in data 15 febbraio 2025 dal Consiglio d’istituto;
- VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025 di questa istituzione scolastica, approvato dal Consiglio d’istituto in data 22 dicembre 2022 e aggiornato in data 5 dicembre 2024;

VISTA la delibera n. 321 del Consiglio di Istituto del 29 settembre con la quale sono stati approvati i contratti triennali;

DETERMINA

di affidare all'Operatore Economico **Oxfirm srl** l'incarico di cui in oggetto per il triennio **01/09/2025 – 31/08/2028**.

Nello specifico l'Operatore Economico dovrà:

- A. Designare il professionista l'Ing. Antonio Bove come referente per la società **Oxfirm srl** per l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (o DPO) per anno solare;
- B. Svolgere attività ed adempimenti relativi, su indicazione del referente DPO;
- C. Offrire servizio di consulenza e produzione documentale per le attività relative alla protezione dei dati personali;
- D. Accertarsi delle attività formative già svolte in autonomia dalla scuola ed eventualmente procedere con interventi di formazione per incaricati;

Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A della scuola per procedere alla regolare esecuzione tramite stipula di contratto di servizi per un importo annuale di € 997,00 + IVA ovvero di € 2.991,00 + IVA per tre anni.

Ai sensi dell'Allegato 1.2 al nuovo codice degli appalti D. LGS. 36/2023 viene nominato Responsabile Unico di Progetto il dirigente scolastico dell'istituto Massimo Cellerino.